

Allgemeine Geschäftsbedingungen

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGBs) bieten einen professionellen Rahmen, der eine partnerschaftliche Zusammenarbeit zwischen Ursula Hohlweg (in weiterer Folge „Mentorin“ genannt) und Ihren KlientInnen ermöglicht.

1. Grundlagen

Die Mentorin führt Psychologische Beratung, Coaching, Mentoring, Trainings und Selbsterfahrung im Rahmen der Tätigkeit als Lebens- und Sozialberaterin sowie Kabbala Lebensanalysen und Intuitive Körperarbeit (Cranio Sacrale Körperarbeit, Somato Emotionale Entspannung, Kahi Loa, Aura Clearing) im Rahmen der Tätigkeit als Humanenergetikerin auf Basis dieser AGBs durch.

Die angebotenen Tätigkeiten der Mentorin im Bereich Psychologische Beratung, Coaching, Mentoring und Selbsterfahrung, entsprechen der aktuellen Fassung der Gewerbeordnung der Lebens- und Sozialberatung in Österreich. Die Psychologische Beratung / Lebens- und Sozialberatung ist ein reglementiertes Gewerbe, dessen Ausübung eine Befähigungsprüfung voraussetzt. Des Weiteren ist die Ausübung dieses Berufes einerseits durch die Standes- und Ausübungsregeln und andererseits durch den Tätigkeitskatalog der Lebens- und Sozialberater genau festgelegt. Diese Auflagen werden von der Mentorin verpflichtend eingehalten. Die Psychologische Beratung / Lebens- und Sozialberatung ist keine Therapie. Sie ersetzt nicht die Untersuchung, Diagnose und Behandlung durch einen Arzt, Facharzt oder Therapeuten jeder Fachrichtung.

Die Intuitive Körperarbeit (Cranio Sacrale Körperarbeit, Somato Emotionale Entspannung, Kahi Loa, Aura Clearing) sowie die Kabbala Lebensanalyse werden dem freien Gewerbe der Humanenergetik zugeordnet. Es handelt sich hier laut Definition um eine „Hilfestellung zur Erreichung einer körperlichen bzw. energetischen Ausgewogenheit - beispielsweise mittels Interpretation der Aura, durch sanfte Berührung des Körpers bzw. gezieltes Auflegen der Hände an bestimmten Stellen, mittels Cranio Sacraler Körperarbeit und mittels Numerologie.“ Auch für dieses Gewerbe gibt es ein genau festgelegtes Berufsbild und spezifische Standesregeln, die von der Mentorin verpflichtend eingehalten werden.

Die energetische Hilfestellung beschäftigt sich ausschließlich mit der Aktivierung und Harmonisierung körpereigener Energiefelder (Lebensenergie). Diese Maßnahmen dienen der Wiederherstellung und Harmonisierung des menschlichen Energiefeldes und stellen keinerlei Heilbehandlung (Krankheitsbehandlung) dar. Dementsprechend ist die energetische Hilfestellung keinerlei Ersatz für eine ärztliche Diagnose und Behandlung sowie auch keinerlei Ersatz für eine psychologische oder psychotherapeutische Behandlung oder Untersuchung.

Die Mentorin weist explizit darauf hin, dass sich KlientInnen bei aktuellen körperlichen und/oder psychischen Beschwerden für die Diagnose und Therapie von Beschwerden und Krankheiten an einen Arzt oder Therapeuten ihrer Wahl wenden müssen.

2. Haftung

Die Teilnahme an den Angeboten der Mentorin erfolgt auf eine Gefahr und Verantwortung.

Die Teilnahme an sämtlichen Angeboten der Mentorin setzt eine normale physische, psychische und seelische Gesundheit und Belastbarkeit voraus. Der/Die KlientIn ist für sein physisches, psychisches und seelisches Wohlbefinden während des Beratungszeitraumes in vollem Umfang selbst verantwortlich.

Sämtliche Maßnahmen, die der/die Klientin aufgrund des Beratungsprozesses durchführt, liegen in seinem Verantwortungsbereich. Auch während der Teilnahme an den Angeboten der Mentorin trägt der/die Klientin die volle Verantwortung für sich und seine/ihre Handlungen und kommt für eventuell verursachte Schäden während der Inanspruchnahme der Angebote und auch auf den Wegen zu und vom Ort des Angebots der Mentorin selbst auf.

3. Zustandekommen des Vertrages

Ein Vertrag kommt mündlich oder schriftlich durch die Übermittlung der Auftragsbestätigung, Anmeldebestätigung, durch Bestätigung eines vereinbarten Termins oder die Übermittlung eines Anmeldeformulars über die Website für die jeweilige Einzelleistung zustande.

Umfang, Form, Thematik und Ziel der Beratungsleistung werden in der jeweiligen Arbeitsvereinbarung zwischen KlientIn und Mentorin im Einzelnen festgelegt. Änderungen und Ergänzungen hierzu bedürfen der Schriftform.

Die Beratungs-Tätigkeit der Mentorin ist eine reine Dienstleistungstätigkeit. Daher sind die, zwischen KlientIn und Mentorin abgeschlossenen Verträge, Dienstverträge, sofern nicht ausdrücklich etwas anderes vereinbart wurde. Gegenstand des Vertrages ist somit die Erbringung der vereinbarten Leistung, nicht die Herbeiführung eines bestimmten Ergebnisses. Ein Erfolg oder ein spezifisches Ergebnis ist daher nicht geschuldet - eine Haftung wird ausgeschlossen.

Die Beratungsleistung wird aufgrund der von dem/der KlientIn zur Verfügung gestellten Daten und Informationen durchgeführt. Die Gewähr für ihre sachliche Richtigkeit und für ihre Vollständigkeit liegt bei dem/der KlientIn.

Die Vertragspartner verpflichten sich, sich gegenseitig laufend über alle Umstände, die für den Auftrag und seine Ausführung bedeutsam sind, zu unterrichten.

Die Wahl der angewandten Methoden wie auch deren Abänderung unterliegt der Entscheidung der Mentorin.

Die verbalen und schriftlichen Informationen, Feedbacks und Ratschläge der Mentorin in den Sitzungen sowie in allen Dokumentationen sind durch die Mentorin sorgfältig erwogen und geprüft und sind als rein energetische Zustandsbeschreibungen zu verstehen.

Der Vertrag kann jederzeit und ohne Angabe von Gründen seitens des/der KlientIn und der Mentorin beendet werden. Ein Abschlussgespräch ist empfohlen.

4. Vertraulichkeit und Verschwiegenheit

Die Mentorin verpflichtet sich über alle, im Rahmen ihrer Tätigkeit, bekannt gewordenen persönlichen Angelegenheiten und Informationen ihrer KlientInnen auch nach Beendigung der Zusammenarbeit unbegrenzt Stillschweigen gegenüber Dritten zu bewahren.

Die Informationsweitergabe an Dritte ist nur nach ausdrücklicher, schriftlicher Zustimmung des/der KlientIn zulässig (dies gilt auch bei Kindern), außer wenn für den/die KlientIn oder dessen Angehörige unmittelbare Gefahr besteht oder die Mentorin aufgrund gesetzlicher oder gerichtlicher Anordnung zur Auskunftserteilung verpflichtet ist.

Eine Entbindung von der Verschwiegenheitspflicht der Mentorin durch den/die KlientIn bedeutet jedoch nicht, dass die Mentorin zur Auskunftserteilung verpflichtet ist.

5. Mitwirkungspflicht des/der KlientIn

Die Leistungen der Mentorin erfolgen auf der Grundlage der zwischen KlientIn und Mentorin geführten vorbereitenden Gespräche. Die Zusammenarbeit beruht auf Kooperation und gegenseitigem Vertrauen.

Die Zusammenarbeit zwischen KlientIn und Mentorin ist ein freier, aktiver und selbstverantwortlicher Prozess, der explizite Erfolge nicht garantieren kann.

Die Mentorin steht dem/der KlientIn als Prozessbegleiter und zur Unterstützung bei Entscheidungen und Veränderungen zur Seite – die eigentliche Veränderungsarbeit wird von dem/der KlientIn geleistet. Der/Die KlientIn ist sich dessen voll bewusst und bereit, sich offen und intensiv mit sich selbst und seiner/ihrer Lebenssituation auseinander zu setzen.

6. Angebote und Honorare

Die Angebote sind freibleibend. Änderungen vorbehalten. Alle Honorare verstehen sich in Euro.

Für das Mentoring (Coaching, Lebens- und Sozialberatung/Psychologische Beratung), die Kabbala Lebensanalysen und die Intuitive Körperarbeit werden die auf der Website veröffentlichten beziehungsweise die mündlich und/oder im Beratungsvertrag vereinbarten Honorare berechnet. Findet die Sitzung außerhalb von Wien statt, werden zusätzlich Reise- und Übernachtungskosten in Rechnung gestellt.

Solange keine Kostenzusage von anderer Stelle vorliegt, gilt der/die KlientIn als Schuldner des Beratungs-Honorars.

Die Sitzungen werden in Einheiten verrechnet. Eine Dauer einer Einheit wird in der Arbeitsvereinbarung zwischen KlientIn und Mentorin vereinbart.

Das Honorar der Mentorin ist, sofern nichts anderes vereinbart wurde, sofort nach Rechnungslegung ohne Abzug fällig und in bar (Bankomat- oder Kreditkartenzahlung möglich) oder mittels Überweisung zu bezahlen. Die Einbehaltung des Honorars und die Aufrechnung seitens des/r KlientIn sind nur dann zulässig, wenn die Ansprüche des/der KlientIn von der Mentorin anerkannt oder rechtskräftig festgestellt sind.

Bei Zahlungsverzug des/der KlientIn ist die Mentorin berechtigt, die Ausführung vorliegender Aufträge des/der KlientIn bis zur Erfüllung der Bedingungen ganz oder teilweise auszusetzen oder die vorliegenden Aufträge zurückzuweisen.

Die Leistungen gelten inklusive der gesetzlichen Mehrwertsteuer aufgrund der Kleinunternehmer-Regelung.

7. Ort der Leistungserbringung

Sofern im Einzelfall nichts anderes vereinbart wird, finden die Beratungseinheiten in der Praxis der Mentorin, in 1210 Wien, Theodor-Körner-Gasse 13/12 statt.

Wird ein abweichender Ort vereinbart, so stellt die Mentorin zusätzlich eine Anfahrtspauschale in Höhe von EUR 10,00 pro Stunde Fahrzeit, sowie dem aktuell geltenden Kilometergeld pro gefahrenem Kilometer in Rechnung.

In Ausnahmefällen sind Online-Beratungen über die Plattform Zoom oder Telegram möglich. Der Zugang wird nach vereinbartem und bestätigtem Termin von der Mentorin vorab an den/die KlientIn gesendet.

8. Absagemodalitäten

Die Sitzungstermine werden im Rahmen der Arbeitsvereinbarung oder mündlich zwischen KlientIn und Mentorin vereinbart.

Terminverschiebungen oder Absagen sind telefonisch oder schriftlich bis spätestens 24 Stunden vor dem vereinbarten Termin möglich, bei Montags-Terminen gilt Freitag 14.00 Uhr als Deadline.

Unangekündigte Verspätungen ab 10 Minuten gelten als Nicht-Erscheinen.

Für unentschuldigte, zu spät abgesagte Stunden oder bei Nicht-Erscheinen wird das volle Honorar in Rechnung gestellt. Für das Seelenplan Mentoring verfällt der Anspruch auf die jeweilige Beratungseinheit.

Diese Regelung gilt auch für das Impulsgespräch. Wird der Termin von dem/der KlientIn nicht rechtzeitig abgesagt oder verschoben, verfällt der Anspruch auf das Impulsgespräch.

Kann ein Termin zur Erbringung der Leistung durch die Mentorin wegen höherer Gewalt, Krankheit, Unfall oder sonstigen von der Mentorin nicht zu vertretenden Umständen nicht eingehalten werden, ist die Mentorin unter Ausschluss jeglicher Schadensersatzpflichten berechtigt, die Dienstleistungen an einem neu zu vereinbarenden Termin nachzuholen. Die Mentorin wird im Einvernehmen mit dem/der KlientIn einen zeitnahen Ersatztermin festlegen.

Mit der Termin-Vereinbarung zum Impulsgespräch, einer Einzelsitzung oder der Unterzeichnung der Arbeitsvereinbarung für das Seelenplan Mentoring akzeptiert der/die KlientIn diese Regelung.

9. Copyright

Alle Unterlagen, die von der Mentorin an den/die KlientIn ausgehändigt werden, sind – sofern nichts anderes vereinbart ist – in der vereinbarten Vergütung enthalten.

Das Urheberrecht für diese Unterlagen liegt alleine bei der Mentorin. Dem/Der KlientIn ist es nicht gestattet, diese Unterlagen ohne die schriftliche Zustimmung der Mentorin ganz oder auszugsweise zu reproduzieren und/oder Dritten auf analogem oder digitalem Wege zugänglich zu machen.

Die Mentorin sichert zu, dass den von ihr für die Durchführung des Auftrages zur Verfügung gestellten Werken Urheber- und/oder sonstige Rechte nicht entgegenstehen.

10. Datenschutz

Dem/Der KlientIn ist bekannt, dass es zur Abwicklung des Auftrages notwendig ist, personenbezogene Daten (Name, Adresse, Familienstand, Geburtsdatum, Krankheitsgeschichte, Allergien, Operationen, Unfälle, etc.), die im Rahmen der Gespräche erhoben werden, schriftlich festzuhalten. Diese Daten werden ausschließlich zur Erstellung eines KlientInnen-Aktes und zur Kontrolle des Verlaufs der Hilfestellung verwendet.

Der/Die KlientIn ist damit einverstanden, dass seine persönlichen Daten von der Mentorin auf Datenträgern gespeichert bzw. in Papierform als Sitzungsprotokolle und Fortschritts-Dokumentationen aufbewahrt werden.

Der/Die KlientIn stimmt der Erhebung, Verarbeitung und Nutzung seiner personenbezogenen Daten ausdrücklich zu, insofern es zur Umsetzung des jeweiligen gebuchten Angebots notwendig ist.

Die Mentorin verpflichtet sich, die zum Zwecke der Beratungstätigkeit überlassenen Unterlagen, sorgfältig zu verwahren und gegen Einsichtnahme Dritter zu schützen.

Die Erhebung, Verarbeitung und Nutzung der personenbezogenen Daten erfolgt unter Beachtung der Datenschutz-Grundverordnung (DSGVO).

Dem/Der KlientIn steht das Recht zu, seine Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Die Mentorin ist in diesem Fall zur sofortigen Löschung der persönlichen Daten des/der KlientIn verpflichtet. Bei laufender Vertragsbeziehung erfolgt die Löschung nach deren Ende.

11. Schlussbestimmungen

Sollten einzelne Bestimmungen des Beratungsvertrages mit dem/der KlientIN einschließlich dieser Allgemeinen Geschäftsbedingungen ganz oder teilweise unwirksam sein oder werden, so wird hier durch die Gültigkeit der übrigen Bestimmungen nicht berührt.

KlientIn und Mentorin werden die Bedingungen alsdann mit einer wirksamen Ersatzregelung durchführen, die dem mit der wegfallenden Bestimmung verfolgten Zweck am nächsten kommt.

Für diese Bedingung und seine Durchführung gilt ausschließlich österreichisches Recht.

Für alle Streitigkeiten aus oder im Zusammenhang mit dem Beratungsvertrag einschließlich der Frage seines gültigen Zustandekommens wird hiermit ausschließlich die Zuständigkeit der österreichischen Gerichte vereinbart.

Neben dieser Vereinbarung bestehen keine mündlichen Nebenabreden.

Sofern im Vertrag im Einzelnen nichts anderes vereinbart ist, bedürfen Änderungen und Ergänzungen dieses Vertrages, einschließlich dieses Formerfordernisses, der Schriftform.

Wien, 17. August 2023